

## Niveles de implantación de un proyecto eQuàliment

---

Las características de las entidades, la diversidad de capacidades de gestión y las distintas voluntades de implicación en un proyecto común, con frecuencia conducen a la conveniencia de plantear la implantación de un proyecto **eQuàliment por ámbitos, que serán asumibles simultáneamente o bien en el transcurso de un proceso de adaptación**, e inclusive operando de manera permanente en el nivel de implantación adecuado a las circunstancias del proyecto.

Distinguimos tres ámbitos de aplicación progresiva, aportando cada uno de ellos nuevos beneficios para el conjunto del proyecto.

- PRESCRIPCIÓN
- GESTIÓN BÁSICA DE ENTREGAS
- GESTIÓN GLOBAL DEL SERVICIO

Para la gestión adecuada del proyecto, es conveniente disponer de un **Responsable Técnico**, con perfil de usuario informático avanzado que pueda gestionar las configuraciones comunes a las entidades implicadas en el proyecto y supervisar la utilización de eQuàliment por parte del conjunto de usuarios (prescriptores y entidades).

## NIVEL 1: PRESCRIPCIÓN

OBJETIVO	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestionar con rigor la derivación de las familias a las entidades participantes</li> <li>• Cumplir los requisitos del Fondo Social Europeo</li> </ul>
ACTORES	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Servicios Sociales municipales</li> <li>• Otras entidades prescriptoras en convenio con los Servicios Sociales</li> </ul>
ENTIDADES	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Facilitan información anual sobre el calendario de días de entrega con indicación de los festivos</li> <li>• Eventualmente pueden facilitar información sobre asistencia de las familias</li> </ul>
RESP. TÉCNICO	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mantenimiento de los calendarios de entrega de las entidades distribuidoras</li> </ul>
DESCRIPCIÓN	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Todas la familias acuden a un centro de distribución con un documento de acreditación en el que constará el período de tiempo, con días y horas, durante el que se le otorga la ayuda, así como prestaciones específicas acordadas con las entidades distribuidoras (lote infantil,...)</li> <li>• Eventualmente las entidades podrían consignar la asistencia de las familias accediendo a un listado informático o bien facilitando la información al Responsable técnico.</li> </ul>
BENEFICIOS	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Agilidad de gestión (prescripciones, renovaciones, evitación de duplicados, avisos automáticos,...)</li> <li>• Gestión automática de las capacidades del servicio, atenciones prioritarias o más intensivas, prestaciones para menores,...</li> <li>• Nueva dinámica de rigor que estimula la mejora del servicio a las entidades.</li> <li>• Genera la información que la normativa requiere a las entidades para poder recibir alimentos de la Unión Europea.</li> <li>• Estadísticas sobre nombre y perfil de los usuarios, grado de permanencia en el servicio,..</li> <li>• Permite configurar distintos servicios y gestionar las compatibilidades que se hayan establecido (talones o tarjetas monedero, Kits de Cruz Roja, juguetes, ropero social, ayudas para el pago de recibos de suministros,...)</li> </ul>
Otros	<ul style="list-style-type: none"> <li>• En caso de consignación de asistencia se dispondrá de datos particulares y estadísticos sobre absentismo.</li> <li>• La posible vinculación de eQuàliment con el gestor de expedientes sociales que utilice el prescriptor.</li> </ul>

## NIVEL 2: **GESTIÓN BÁSICA DE ENTREGAS**

OBJETIVO	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Disponer de estimaciones estadísticas sobre los alimentos entregados</li> <li>• Disponer de información sobre el absentismo</li> </ul>
ACTORES	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Servicios Sociales municipales y otras entidades prescriptoras</li> <li>• Les entidades distribuidoras de alimentos</li> </ul>
ENTIDADES	<ul style="list-style-type: none"> <li>• No utilizaran eQuàliment en el Centro de entregas pero sí lo harán regularmente desde otras ubicaciones antes y después de cada día de entrega.</li> </ul>
RESP. TÉCNICO	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Administración del catálogo de productos de eQuàliment</li> <li>• Mantenimiento de la bases de datos de entidades receptoras de alimentos de la UE.</li> <li>• Supervisión de calendarios y composiciones de lotes o puntuaciones de producto de las entidades.</li> </ul>
DESCRIPCIÓN	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sistema de trabajo para entidades que no disponen de recursos informáticos en el Centro de entregas, pero sí pueden llevar a cabo algunas funcionalidades del proceso de entrega accediendo a eQuàliment en otros momentos.</li> <li>• Los Servicios sociales pueden emitir comunicados para el centro de entregas relativos a una prescripción, y a su vez el Centro de entregas puede generar incidencias para el técnico referente de una familia.</li> <li>• Los centros de entrega mantienen actualizada la composición de los lotes que entregan a las familias, y consignan las entregas a posteriori. También gestionan los calendarios de atención a las familias en sus centros de entrega.</li> <li>• Se pueden generar recibos personalizados de alimentos de la UE para cumplimentar manualmente a posteriori.</li> </ul>
BENEFICIOS ADICIONALES	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Obtención de estadísticas estimadas sobre los alimentos entregados a las familias.</li> <li>• Información sobre absentismo y la posibilidad de configurar criterios automáticos de cancelación de prescripciones.</li> <li>• Comunicación bidireccional entre entidad y Servicios sociales sobre prescripciones concretas.</li> </ul>

## NIVEL 3: **GESTIÓN COMPLETA DEL SERVICIO**

OBJETIVO	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Facilitar la gestión completa del Centro de entregas, accediendo a todas las herramientas disponibles de gestión, simulación y estadística.</li> <li>• Cumplir con comodidad los requerimientos de la normativa de la UE</li> </ul>
ACTORES	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Servicios Sociales municipales y otras entidades prescriptoras</li> <li>• Les entidades distribuidoras de alimentos</li> </ul>
ENTIDADES	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Utilizan eQuàliment en el Centro de entregas</li> </ul>
RESP. TÉCNICO	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Soporte y supervisión de la gestión de los centros de entrega.</li> </ul>
DESCRIPCIÓN	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Las entidades disponen de recursos informáticos con acceso a Internet en su Centro de distribución, y hacen una gestión presencial de las entregas con indicación concreta de los productos que entregan a cada beneficiario y del miembro de la familia que ha acudido al centro.</li> <li>• Automáticamente se generan los recibos de los alimentos entregados que exige la UE así como los de otros proveedores que lo requieran, cada uno de ellos en el formato correspondiente. Los recibos se podrán firmar con tableta de firmas, evitando la necesidad de imprimirlos.</li> <li>• Gestión opcional de stocks (entradas, salidas, regularizaciones,...), lo que permite utilizar las herramientas de simulación de eQuàliment en base a las entregas comprometidas o estimadas y así anticiparse a las necesidades futuras de alimentos considerados básicos.</li> </ul>
BENEFICIOS ADICIONALES	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Obtención de estadísticas rigurosas tanto sobre los alimentos entregados como sobre los perfiles familiares atendidos.</li> <li>• Capacidad de previsión sobre necesidades de productos.</li> <li>• Mayor transparencia sobre la gestión del servicio, y facilidad para cumplir todos los requisitos del Fondo Social Europeo.</li> <li>• Posibilidad de impulsar políticas de intercambio de recursos entre entidades.</li> </ul>